

Fusion: Umstellungsleitfaden StarMoney

Wichtige Hinweise:

Die Anleitung ist **ausschließlich für Kunden der Volksbank-Raiffeisenbank Dingolfing eG** und unterstützt Sie bei der Umstellung auf die neue Kontonummer.

Bitte führen Sie die Umstellung **erst ab 14.09.2020 nach unserer technischen Fusion vor der ersten Datenübertragung** (z.B. Abruf von Kontoumsätzen, Überweisungen) durch.

Achtung! Befinden sich **nicht ausgeführte Aufträge** im Ausgangskorb, müssen diese gelöscht und neu erfasst werden.

Durch die nachfolgend beschriebene Vorgehensweise wird in StarMoney ein neues Konto angelegt. Eine Anpassung des bestehenden Kontos ist nicht möglich. Das alte Konto wird geschlossen, bleibt aber im Programm sichtbar. Die vorhandenen Umsätze des alten Kontos werden nicht automatisch in das neue Konto übernommen. Sollten Sie eine Übernahme der vorhandenen Umsätze wünschen, kann dies durch einen manuellen Datenexport / Datenimport erfolgen. Dieser sollte vor dem erstmaligen Abruf neuer Umsätze erfolgen (vgl. Abschnitt 1.7 bzw. 2.7).

Bitte beachten Sie:

Da wir für die Software StarMoney keinen Support leisten, bitten wir Sie, sich bei Fehlermeldungen oder anderen Fragen direkt mit der Hotline des Herstellers in Verbindung zu setzen.



Sie nutzen HBCI/FinTS mit einer Sicherungsdatei (Wechseldatenträger) oder einer Chipkarte (VR NetWorld-Card)?

➔ Lesen Sie weiter ab Seite 2 dieser Anleitung



Sie nutzen das PIN/TAN-Verfahren (Sm@rt-TAN optic / VR-SecureGo App / mobile TAN)?

➔ Lesen Sie weiter ab Seite 4 dieser Anleitung

1. HBCI/FinTS mit Sicherheitsdatei /Chipkarte

1.1 Anmeldung

Melden Sie sich (ab dem 14.09.2020) in der StarMoney-Software an und führen Sie bitte die nachfolgenden Änderungen durch.

1.2 Überprüfung des Ausgangskorbes

Befinden sich noch nicht versendete Aufträge im Ausgangskorb, müssen diese gelöscht und nach der Umstellung unter der neuen Kontonummer nochmals erfasst werden.

1.3 Daten sichern

Bevor Sie mit der eigentlichen Umstellung beginnen, sichern Sie bitte zuerst Ihre in der Star-Money-Software befindlichen Daten.



1.4 Konten der ehemaligen Volksbank-Raiffeisenbank Dingolfing eG schließen

In der Kontenliste wählen Sie Ihr bisheriges Konto bei der ehemaligen Volksbank-Raiffeisenbank Dingolfing eG aus und öffnen mit einem Doppelklick die Umsätze. Anschließend auf den Reiter „Kontodetails“ wechseln und nachfolgend bitte die Schaltfläche „Kontoschließen“ auswählen. Diesen Vorgang wiederholen Sie bitte mit allen Konten der bisherigen Bankverbindung.



1.5 Kontoneuanlage

In der Kontenliste wählen Sie die Schaltfläche „Neues Konto“ aus.



Tragen Sie in das Feld BIC/Bankleitzahl **die alte Bankleitzahl 74391300** ein und klicken Sie auf die Schaltfläche „Weiter“. Bitte wählen Sie im folgenden Schritt das entsprechende Verfahren aus und klicken Sie erneut auf „Weiter“.

Kartensort	
Sicherheitsmedium auswählen	
PIN/TAN	Wenn Sie von Ihrer Bank oder Sparkasse PIN und TAN erhalten haben, wählen Sie dieses Sicherheitsmedium. Bitte halten Sie die Zugangsdaten für Ihr Konto bereit.
HBCI-Chipkarte >	Wenn Sie von Ihrer Bank oder Sparkasse eine HBCI-Chipkarte erhalten haben, wählen Sie dieses Sicherheitsmedium. Bitte legen Sie Ihre HBCI-Chipkarte ein.
HBCI-Daten v	Wenn Sie für den Zugang zu Ihrer Bank oder Sparkasse eine HBCI-Daten nutzen, wählen Sie dieses Sicherheitsmedium. Bitte stellen Sie den Zugriff auf Ihre HBCI-Daten sicher, indem Sie bereits eine Besetzung. Sie können Ihre HBCI-Daten von einem beliebigen Speicherort nutzen bzw. dort erstellen lassen. Klicken Sie dazu auf die Schaltfläche „Ändern“ und geben Sie den gewünschten Pfad zu Ihrer HBCI-Daten an.
Speicherort	<input type="text"/> <input type="button" value="Ändern"/>
Kein Sicherheitsmedium	Sie besitzen kein Sicherheitsmedium für das einzurichtende Konto. Bitte beachten Sie, dass das Konto als Offline-Konto angelegt wird. Sie müssen Ihre Daten daher manuell einbuchsen.
<input type="button" value="Zurück"/> <input type="button" value="Weiter"/>	

Stellen Sie bitte sicher, dass die VR-NetWorld Card oder der Wechseldatenträger (ggf. Speicherort anpassen) eingelegt ist. Klicken Sie bitte auf die Schaltfläche „Weiter“. Anschließend werden Sie mehrfach um die Eingabe Ihrer PIN gebeten, um die Kontoinformationen abzurufen.

1.6 Neue Konten werden zurückgemeldet

Die Konten (mit neuer Kontonummer) werden nun zurückgemeldet. Bitte schließen Sie den Vorgang über die Schaltfläche „Fertig“ ab.

1.7 Optional – Übernahme der bisherigen Kontoumsätze

Wenn Sie die bestehenden Umsätze aus dem alten Konto in das neue Konto übernehmen wollen, sollte dies vor der ersten Aktualisierung der neuen Konten erfolgen.

Dazu erstellen Sie unter der Funktion „Verwaltung“ / „Datenexport“ eine Datendatei und speichern diese in Ihrem System. Anschließend importieren Sie diese Datei über die Funktion „Verwaltung“ / „Datenimport“ in das neue Konto.

Die Umstellung ist damit abgeschlossen!

2. HBCI/FinTS mit PIN und TAN (VR-NetKey)

2.1 Anmeldung

Melden Sie sich (ab dem 14.09.2020) in der StarMoney-Software an und führen Sie bitte die nachfolgenden Änderungen durch.

2.2 Überprüfung des Ausgangskorbes

Befinden sich noch nicht versendete Aufträge im Ausgangskorb, müssen diese gelöscht und nach der Umstellung unter der neuen Kontonummer nochmals erfasst werden.

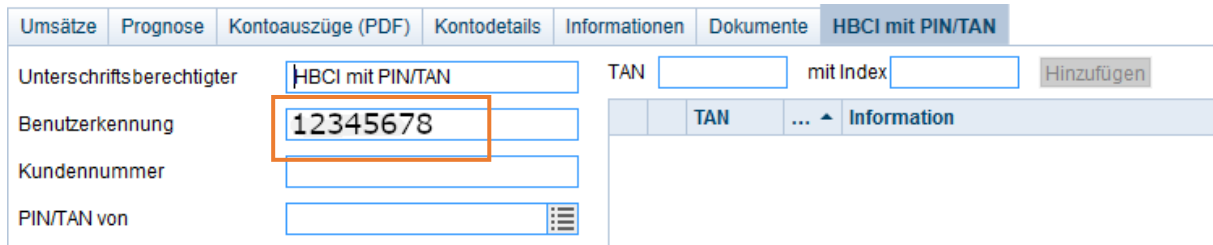
2.3 Daten sichern

Bevor Sie mit der eigentlichen Umstellung beginnen, sichern Sie bitte zuerst Ihre in der StarMoney-Software befindlichen Daten.



2.4 Konten der ehemaligen Volksbank-Raiffeisenbank Dingolfing eG schließen

In der Kontenliste wählen Sie Ihr bisheriges Konto bei der ehemaligen Volksbank-Raiffeisenbank Dingolfing eG aus und öffnen mit einem Doppelklick die Umsätze. Wechseln Sie auf den Reiter „HBCI mit PIN/TAN“ und notieren Sie die dort angezeigte Benutzererkennung (VR-Netkey oder Ali- as).



Anschließend wählen Sie bitte den Reiter „Kontodetails“ und klicken auf die Schaltfläche „Konto schließen“. Diesen Vorgang wiederholen Sie mit allen Konten der bisherigen Bankverbindung.



2.5 Kontoneuanlage

In der Kontenliste wählen Sie die Schaltfläche „Neues Konto“ aus.



Tragen Sie in das Feld BIC/Bankleitzahl die neue Bankleitzahl 74290000 ein und klicken Sie auf die Schaltfläche „Weiter“. Wählen Sie im folgenden Schritt das Verfahren PIN/TAN aus und hinterlegen Sie Ihren bisherigen VR-Netkey oder Alias (siehe 2.4) in dem Feld „Benutzerkennung“.

Sicherheitsmedium auswählen

PIN/TAN ▾

Benutzerdaten erfassen

Benutzerkennung

Wenn Sie von Ihrer Bank oder Sparkasse PIN und TAN erhalten haben, wählen Sie dieses Sicherheitsmedium.

Bitte halten Sie die Zugangsdaten für Ihr Konto bereit.

2.6 Neue Konten werden zurückgemeldet

Die Konten (mit neuer Kontonummer) werden nun zurückgemeldet. Unter der Kontoliste wählen Sie bitte das von Ihnen genutzte TAN-Verfahren aus. Sie schließen den Vorgang über die Schaltfläche „Fertig“ ab.

Bevorzugtes TAN-Verfahren auswählen

- SecureGo (944)
- Smart-TAN plus manuell (962)
- Smart-TAN plus optisch / USB (972)
- Smart-TAN photo (982)
- Einschrittverfahren (999)
- chipTAN-USB (10972)

2.7 Optional – Übernahme der bisherigen Kontoumsätze

Wenn Sie die bestehenden Umsätze aus dem alten Konto in das neue Konto übernehmen wollen, sollte dies vor der ersten Aktualisierung der neuen Konten erfolgen.

Dazu erstellen Sie unter der Funktion „Verwaltung“ / „Datenexport“ eine Datendatei und speichern diese in Ihrem System. Anschließend importieren Sie diese Datei über die Funktion „Verwaltung“ / „Datenimport“ in das neue Konto.

Die Umstellung ist damit abgeschlossen!